

PLANO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL **2025** **2029**



Município de Barracão
Estado do Paraná



PLANO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

2025-2029

MUNICÍPIO DE BARRACÃO - ESTADO DO PARANÁ

PLANO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

ABRIL/2025

Aprovado pela Portaria nº 055/2025

Prefeitura Municipal de Barracão

Rua São Paulo, nº 235 - Centro

Paço Municipal

Barracão/PR

CEP 85.700-000

Telefone: (49) 3644-1215

E-mail: prefeito@barracao.pr.gov.br

SUMÁRIO

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS	3
2. IDENTIDADE INSTITUCIONAL	4
3. EIXOS ESTRATÉGICOS	5
3.1. Governança e Gestão Pública.....	5
3.2. Desenvolvimento Econômico e Empreendedorismo	5
3.3. Educação Inovadora e Inclusiva	5
3.4. Saúde Preventiva e Humanizada	6
3.5. Assistência Social e Direitos Humanos.....	6
3.6. Infraestrutura Urbana e Rural.....	6
3.7. Meio Ambiente e Sustentabilidade	6
3.8. Cultura, Esporte e Lazer	6
3.9. Segurança Pública.....	6
4. MAPA ESTRATÉGICO	7
5. PLANO DE AÇÃO.....	8
5. MATRIZ SWOT	13
6. INDICADORES E METAS.....	14
7. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	15
7.1. Componentes do Monitoramento	15
7.2. Componentes da Avaliação	16
8. CONSIDERAÇÕES FINAIS	16

SINTESE DE CONCEITOS

AMBIENTE EXTERNO: Conjunto de condições ofertadas, trazidas ou colocadas pelo meio ambiente externo à organização, e que a organização não controla. Embora não controlável, é possível monitorar e buscar aproveitar as oportunidades da maneira mais ágil e eficiente e evitar as ameaças enquanto for possível.

AMBIENTE INTERNO: Conjunto de condições internas da instituição e sobre as quais a organização tem controle. Variáveis que podem evidenciar as deficiências e qualidades da instituição.

AMEAÇA: Fator de força ou situação ambiental externa, atual ou futura, que cria risco para a organização. Não pode ser evitada, mas pode ser enfrentada através de uma reação da instituição.

ANÁLISE EXTERNA: Exame crítico que visa estabelecer a relação entre a instituição e seu ambiente externo em termos de oportunidades e ameaças.

ANÁLISE INTERNA: Exame crítico que tem como objetivo evidenciar as deficiências e qualidades da instituição.

ESTRATÉGIA: Escolha do caminho mais adequado a ser percorrido para alcançar um objetivo, é um conjunto de regras de tomada de decisão para se atingir um determinado fim; é a definição de como recursos serão alocados para se atingir algo desejado.

FORÇAS: Diferenciações da instituição que lhe proporcionam vantagem competitiva. São as capacidades, recursos, habilidades e outros fatores que facilitam o exercício de suas atividades e alcance de seus objetivos.

FRAQUEZAS: Aspectos negativos da organização que lhe proporciona uma desvantagem competitiva. São incapacidades, inabilidades e outros fatores que dificultam o exercício de suas atividades e alcance de seus objetivos.

INDICADORES: Descrição daquilo que deve ser medido, manifestando a situação do objeto avaliado, permitindo a sua aferição.

MATRIZ SWOT: Ferramenta focada no relacionamento entre os fatores de Forças (Strengths), Oportunidades (Weaknesses), Fraquezas (Opportunities) e Ameaças (Threats), usada para a análise de cenário, sendo base para gestão e planejamento estratégico, um instrumento de reflexão que fornece um primeiro indicativo do sucesso da organização frente aos desafios futuros. É um exame estático temporal (uma "foto") do ambiente como um todo onde se encontra a instituição, serve de apoio para que as fraquezas sejam minimizadas e os pontos fortes maximizados e melhor aproveitados, através de uma estratégia que contemple, ao mesmo tempo, as oportunidades do ambiente e o que de melhor a organização poderá fazer para aproveitá-las.

META: Valor esperado ou desejado com um marco temporário específico e indicador estabelecido. Sua realização cria condições para que a organização alcance o resultado fixado na visão. Uma meta é um objetivo almejado que pode ser mensurado e claramente definido. Pode ser o atingimento de um novo nível de desempenho ou a conclusão de um projeto. Produtos quantificados a serem obtidos durante a execução de um projeto, atividade, programa ou qualquer ação realizada.

MISSÃO: Expressa a razão de ser da organização, o motivo principal que justifica a sua existência. Declara o que é a organização, seus clientes e os serviços que presta.

OBJETIVO: Fins perseguidos pela organização para o êxito no cumprimento da missão e no alcance da visão de futuro constituem elo entre as diretrizes e a identidade institucional, desdobrando-se em metas. Em outro viés, expressam os problemas diagnosticados que se pretendem combater e superar e as demandas existentes que se esperam atender, descrevendo sua finalidade com concisão e precisão. São concretizados por meios das iniciativas estratégicas.

OPORTUNIDADE: Força ambiental externa, atual ou futura, que pode criar uma situação favorável para a organização.

PERSPECTIVA ESTRATÉGICA: Temas fundamentais eleitos para o cumprimento da missão e alcance da visão. São os grandes pilares da estratégia que auxiliam a organização a estabelecer o foco no alcance da visão.

PLANEJAMENTO: Metodologia de administração que consiste em determinar os objetivos a alcançar, as ações a serem realizadas, compatibilizando-as com os meios disponíveis para sua execução. Processo que determina os objetivos e as metas de um empreendimento, como também da coordenação de meios e recursos para atingi-los.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO: Processo gerencial que auxilia na formulação da identidade institucional e nos métodos para o seu alcance, levando em conta as condições internas e externas à organização e sua evolução esperada. Processo de decidir a partir dos objetivos, das suas alterações e dos recursos utilizados para alcançá-los, as diretrizes que irão nortear a aquisição, o uso e a distribuição desses mesmos recursos.

VALORES: Convicções dominantes, aquilo em que as pessoas da organização acreditam. Também chamados de crenças, princípios, políticas, filosofias, ideologias. Em sentido amplo, são os elementos em que a organização e seus integrantes acreditam e vê neles seu norte, direção, modelo de comportamento. São os balizadores da ação institucional, dizem para todos o que é certo e o que é errado. São as convicções íntimas que refletem a cultura da organização.

VISÃO: Declaração descritiva sobre o que a organização aspira alcançar e ser no futuro, representação das ambições da organização e descrição do quadro futuro que se quer atingir dentro de um período mais longo de tempo.

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

O Plano Estratégico Institucional do Município de Barracão, referente ao período de 2025 a 2029, constitui um instrumento técnico de planejamento e gestão, orientado pelos princípios da administração pública e alinhado ao Plano de Governo da atual gestão. Tem por finalidade estabelecer as diretrizes estratégicas, metas, indicadores e ações que nortearão a atuação da Administração Municipal, promovendo a integração entre as políticas públicas, a otimização dos recursos e a melhoria contínua dos serviços prestados à população.

A elaboração deste plano está fundamentada em uma abordagem sistêmica, participativa e orientada por resultados, tendo como referência os compromissos assumidos democraticamente pelos representantes eleitos, bem como as normas legais que regem a gestão pública no Brasil. O Plano Estratégico Institucional também considera as peculiaridades territoriais, sociais e econômicas do município, integrando diferentes áreas da administração em eixos estratégicos coerentes e interdependentes.

Com base em uma análise situacional criteriosa, incluindo matriz SWOT, identificação de oportunidades e riscos, bem como uma escuta ativa da sociedade civil e dos órgãos técnicos, o plano contempla ações estruturadas por secretaria, acompanhadas de indicadores de desempenho. Trata-se, portanto, de uma ferramenta de gestão proativa, que visa garantir a efetividade das políticas públicas, a transparência dos atos administrativos e a consolidação de uma cultura de planejamento institucional.

O Plano Estratégico Institucional de Barracão reafirma o compromisso da atual gestão com a governança democrática, a responsabilidade fiscal, o desenvolvimento sustentável e a valorização do serviço público como instrumento de transformação social. Mais do que um documento técnico, este plano é uma expressão do compromisso coletivo com o presente e o futuro do município.

2. IDENTIDADE INSTITUCIONAL

MISSÃO

Promover uma gestão participativa, transparente e eficiente, garantindo qualidade de vida à população barraconense por meio de políticas públicas sustentáveis e integradas.

VISÃO

Ser referência regional em desenvolvimento humano, econômico e social, com inovação, inclusão e sustentabilidade até 2029.



VALORES

Transparência
Participação social
Eficiência na gestão pública
Compromisso com o cidadão
Sustentabilidade
Inovação

3. EIXOS ESTRATÉGICOS

3.1. Governança e Gestão Pública

- ❖ Implantar a reforma administrativa e modernização da legislação municipal.
- ❖ Criar sistema de monitoramento de desempenho dos gestores.
- ❖ Promover formação contínua dos servidores.
- ❖ Manter canal de comunicação aberto com a população.
- ❖ Fortalecer o código de ética.

3.2. Desenvolvimento Econômico e Empreendedorismo

- ❖ Implementar o Plano de Desenvolvimento Econômico de Barracão.
- ❖ Estimular o comércio local, indústria, turismo e agricultura familiar.
- ❖ Fortalecer parcerias com entidades regionais (CIF, LA FRONTERA, ASCOAGRIN).
- ❖ Apoiar start-ups e incubadoras tecnológicas.
- ❖ Incentivar a contratação de jovens e estagiários.

3.3. Educação Inovadora e Inclusiva

- ❖ Ampliar ensino em tempo integral e educação infantil.
- ❖ Apoiar IFPR, UNETRI e instituições EAD.
- ❖ Implantar laboratórios de robótica e olimpíadas tecnológicas.
- ❖ Valorizar os profissionais da educação com formação contínua.
- ❖ Implementar plano pedagógico com foco em protagonismo estudantil.

3.4. Saúde Preventiva e Humanizada

- ❖ Ampliar atendimento em UBS's e horário estendido.
- ❖ Criar o programa "Dia da Saúde na minha comunidade".
- ❖ Viabilizar construção de UBS no Bairro Copasa e instalação do CAPS AD3.
- ❖ Fortalecer ações de saúde mental, odontológica e fisioterapêutica.
- ❖ Aprimorar estrutura e serviços das unidades básicas.

3.5. Assistência Social e Direitos Humanos

- ❖ Criar a Secretaria da Mulher.
- ❖ Fortalecer programas de capacitação para mulheres, jovens e idosos.
- ❖ Integrar ações sociais com cultura, esporte e meio ambiente.
- ❖ Apoiar programas de regularização fundiária e habitação social.
- ❖ Atuar na proteção a grupos vulneráveis e vítimas de violência.

3.6. Infraestrutura Urbana e Rural

- ❖ Pavimentar vias urbanas e rurais com asfalto e pedras irregulares.
- ❖ Revitalizar centro urbano, praças e vias com iluminação LED.
- ❖ Integrar municípios com calçamento da "Estrada Velha".
- ❖ Reestruturar a área industrial e facilitar transporte público.
- ❖ Promover acessibilidade e melhorias nas escolas e unidades de saúde.

3.7. Meio Ambiente e Sustentabilidade

- ❖ Manter e ampliar coleta seletiva urbana e rural.
- ❖ Implantar cisternas, projeto de biogás e proteção de nascentes.
- ❖ Incentivar uso racional de defensivos agrícolas.
- ❖ Estimular ICMS Ecológico e unidades de conservação ambiental.

3.8. Cultura, Esporte e Lazer

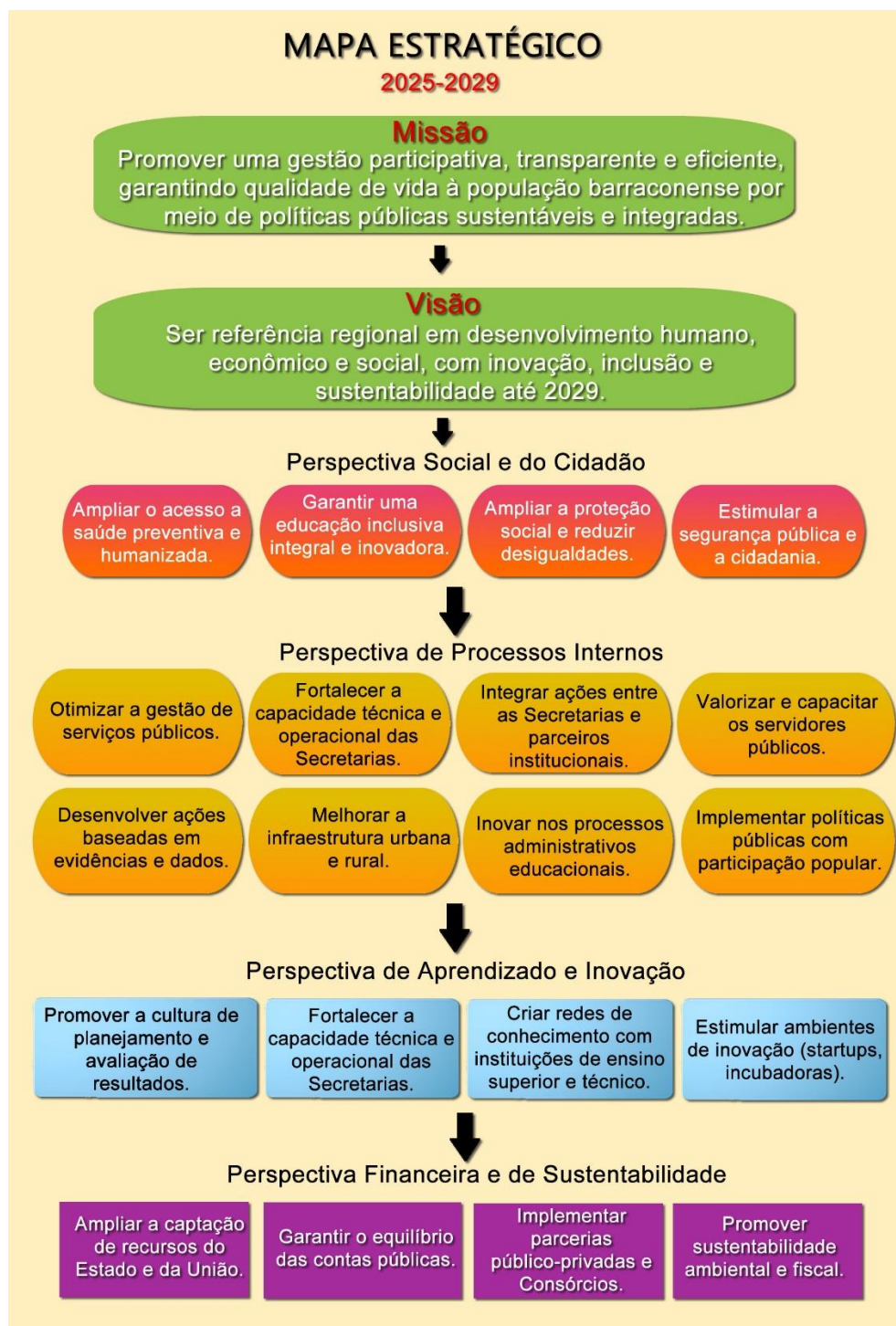
- ❖ Criar a Secretaria de Cultura.
- ❖ Estimular produção cultural e participação em eventos regionais.
- ❖ Apoiar artistas locais e eventos tradicionais (festivais, cavalgadas).
- ❖ Implementar leis de incentivo à cultura e ao esporte.
- ❖ Desenvolver calendário esportivo e cultural com o CIF.

3.9. Segurança Pública

- ❖ Desenvolver APP de segurança em parceria com o IFPR.
- ❖ Ampliar monitoramento por câmeras e Rede de Vizinhos.
- ❖ Articular com Governo do Estado o aumento de efetivo e batalhão.
- ❖ Apoiar o Conselho Municipal de Segurança.

4. MAPA ESTRATÉGICO

O mapa estratégico é uma ferramenta visual que tem como objetivo oferecer uma representação simplificada e clara da estratégia organizacional. Por meio dele, é possível visualizar os objetivos estratégicos da instituição e as relações de causa e efeito entre diferentes perspectivas, facilitando o alinhamento com a missão e o alcance da visão. Essa representação gráfica permite à organização expressar e comunicar, de forma acessível, suas metas e as interconexões essenciais que sustentam sua direção estratégica.



5. PLANO DE AÇÃO

EIXO: GOVERNANÇA E GESTÃO PÚBLICA				
Objetivo Específico	Ação	Responsável	Prazo	Financiamento
Modernizar a estrutura administrativa.	Realizar a reforma administrativa e revisão da estrutura organizacional.	Gabinete do Prefeito, Secretaria de Administração	Curto prazo (2025)	Recursos próprios.
Fortalecer a cultura de desempenho.	Implementar sistema de metas e avaliação de gestores.	Secretaria de Administração, Controladoria Interna.	Curto prazo (2025)	Recursos próprios.
Valorizar o servidor público.	Ofertar formação continuada e programas de valorização.	Secretaria de Administração e Divisão de Recursos Humanos.	Médio prazo (2025-2026)	Parcerias com IFPR, UNETRI, Sistema "S".
Ampliar transparência e diálogo com a população	Implantar canal direto de ouvidoria e agenda de audiências públicas	Gabinete, Comunicação e Controladoria Interna.	Curto e contínuo	Recursos próprios, apoio institucional.
Modernizar a legislação	Revisar leis desatualizadas e regulamentar normas de ética e conduta.	Assessoria Jurídica e Procuradoria Geral do Município.	Médio prazo (2026)	Recursos próprios.

EIXO: DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E EMPREENDEDORISMO				
Objetivo Específico	Ação	Responsável	Prazo	Financiamento
Tornar Barracão atrativo para investimentos.	Implementar o Plano de Desenvolvimento Econômico.	Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo.	Curto prazo (2025)	Recursos próprios, e emenda parlamentar.
Fortalecer o comércio local.	Criar campanhas de valorização do comércio e facilitar acesso ao crédito.	Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo, em parceria com a ASCOAGRIN.	Curto prazo (2025) e contínuo.	Parcerias com bancos públicos e privados.
Incentivar a instalação de indústrias.	Reestruturar a área industrial e ofertar incentivos fiscais e de infraestrutura.	Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo.	Médio prazo (2026-2027)	Recursos federais, estaduais, e programas como "Paraná Competitivo".
Estimular o turismo.	Implantar sinalização turística e qualificação profissional para atendimento.	Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo.	Médio prazo (2026-2027)	Parcerias com Sebrae e Ministério do Turismo.
Fortalecer a agricultura familiar.	Manter o programa de aquisição de alimentos e incentivar agroindústrias.	Secretaria de Agricultura.	Contínuo.	Recursos próprios, Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).
Inserir jovens no mercado de trabalho.	Criar programa municipal de estágio e jovem aprendiz.	Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo, Secretaria da Família e Desenvolvimento Social.	Médio prazo (2026)	Parcerias com IFPR, UNETRI, e empresas locais.

EIXO: EDUCAÇÃO INOVADORA E INCLUSIVA				
Objetivo Específico	Ação	Responsável	Prazo	Financiamento
Ampliar o acesso à educação em tempo integral.	Implementar projeto piloto de ensino integral nas escolas municipais.	Secretaria de Educação.	Curto e médio prazo (2026-2027)	FNDE e Recursos próprios.
Qualificar a infraestrutura educacional.	Reformar e ampliar escolas, brinquedotecas e acervo literário.	Secretaria de Educação e Secretaria de Planejamento e Infraestrutura.	Médio prazo (2027)	FNDE, Recursos próprios e emendas parlamentares.
Fortalecer a formação docente.	Oferecer formação continuada buscando parcerias com instituições de ensino.	Secretaria de Educação.	Contínuo.	Parcerias institucionais.
Promover inovação e tecnologia na educação.	Implantar laboratórios de robótica e realizar olimpíadas tecnológicas.	Secretaria de Educação.	Médio prazo (2026-2027)	FNDE, programas de inovação (MEC/SEBRAE).
Garantir inclusão e apoio psicopedagógico.	Potencializar a educação especial, assistência psicopedagógica e reforço escolar.	Secretaria de Educação e Secretaria de Saúde.	Contínuo.	FNDE e Recursos próprios.
Estimular o protagonismo estudantil.	Implantar metodologias ativas e uso de apostilas integradas ao currículo.	Secretaria de Educação.	Curto e médio prazo (2025-2026)	Recursos próprios.
Expandir vagas na educação infantil.	Ampliar número de creches e horário de funcionamento.	Secretaria de Educação e Secretaria de Planejamento e Infraestrutura.	Médio prazo (2027)	FNDE e Recursos próprios.
Apoiar ensino técnico e superior.	Estimular criação de novos cursos técnicos (IFPR) e projetos de extensão.	Gabinete e Secretaria de Educação.	Médio prazo (2026-2027)	Parcerias institucionais.

EIXO: SAÚDE PREVENTIVA E HUMANIZADA				
Objetivo Específico	Ação	Responsável	Prazo	Financiamento
Ampliar o acesso aos serviços de saúde.	Construir nova UBS no bairro Copasa e ampliar horário de atendimento nas UBS's existentes.	Secretaria de Saúde e Secretaria de Planejamento e Infraestrutura.	Curto e médio prazo (2025-2026)	Ministério da Saúde (Recursos SUS) e emendas parlamentares.
Fortalecer a saúde preventiva.	Criar o programa "Dia da Saúde na minha comunidade" com equipe multidisciplinar.	Secretaria de Saúde.	Curto prazo (2025)	Recursos próprios, consórcios regionais.
Melhorar a saúde mental da população.	Implantar o CAPS AD3 em parceria com municípios vizinhos.	Secretaria de Saúde.	Médio prazo (2026-2027)	Fundo Nacional de Saúde, cofinanciamento estadual.
Ampliar ações de odontologia e	Oferecer atendimento em horários	Secretaria de Saúde.	Curto prazo (2025) e	Recursos próprios, consórcios

fisioterapia.	alternativos e em locais descentralizados.		contínuo.	regionais.
Incentivar hábitos saudáveis	Criar programas de atividade física com educadores físicos, fisioterapeutas e nutricionistas.	Secretaria de Saúde.	Contínuo.	Recursos próprios, Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).
Facilitar o agendamento de consultas.	Ampliar sistema de marcação por WhatsApp e canais digitais.	Secretaria de Saúde.	Curto prazo (2025)	Recursos próprios.
Prevenir doenças crônicas e infecciosas.	Fortalecer campanhas em escolas, comunidades e eventos.	Secretaria de Saúde e Secretaria de Educação.	Contínuo.	Parcerias com escolas e clubes de serviço.
Atender populações vulneráveis.	Reativar atendimento básico nas zonas rurais e melhorar estrutura das unidades existentes.	Secretaria de Saúde.	Curto e médio prazo (2026-2027)	Recursos federais e estaduais.

EIXO: ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS

Objetivo Específico	Ação	Responsável	Prazo	Financiamento
Ampliar o alcance das políticas sociais.	Descentralizar os atendimentos para comunidades rurais.	Secretaria da Família e Desenvolvimento Social.	Curto prazo (2025)	Recursos próprios, cofinanciamento estadual.
Promover a autonomia das mulheres.	Criar a Secretaria da Mulher e fortalecer o programa "O Poder da Empreendedora".	Gabinete.	Curto prazo (2025)	Recursos próprios, cofinanciamento estadual.
Proteger pessoas em situação de vulnerabilidade.	Criar grupos de apoio psicológico, jurídico e social para idosos, vítimas de violência e dependentes químicos.	Secretaria da Família e Desenvolvimento Social e Secretaria de Saúde.	Curto prazo (2025) e contínuo.	Recursos do SUAS, parcerias com conselhos e universidades.
Fomentar a integração comunitária.	Reativar e apoiar clubes de mães, associações de bairro e eventos intergeracionais.	Secretaria da Família e Desenvolvimento Social e Cultura.	Contínuo	Recursos próprios e parcerias com o setor privado.
Garantir moradia digna.	Viabilizar programas habitacionais em parceria com os governos federal e estadual.	Secretaria da Família e Desenvolvimento Social e Secretaria de Planejamento Urbano e Infraestrutura.	Médio e longo prazo (2026-2029)	Programa "Minha Casa Minha Vida" e recursos do Estado.
Estimular inclusão produtiva e cultura de paz.	Desenvolver ações com foco em jovens, mulheres e famílias de recicladores (capacitação e geração de renda).	Secretaria da Família e Desenvolvimento Social e Educação e Meio Ambiente.	Curto e médio prazo (2025-2026)	Recursos próprios e Parcerias com SENAR, Sebrae, e ONGs.
Ampliar ações para a terceira idade.	Promover atividades físicas, culturais, educativas e eventos para idosos.	Secretaria da Família e Desenvolvimento Social e Secretaria de Esportes.	Contínuo.	Fundo Municipal do Idoso, parcerias com o setor privado.

EIXO: INFRAESTRUTURA URBANA E RURAL				
Objetivo Específico	Ação	Responsável	Prazo	Financiamento
Melhorar a infraestrutura urbana.	Pavimentar todas as ruas de chão batido e recapear vias com pedras irregulares.	Secretaria de Planejamento Urbano e Infraestrutura.	Curto e médio prazo (2026-2027)	Recursos próprios e convênios com Estado e União.
Integrar comunidades e municípios.	Concluir calçamento da "Estrada Velha" até Bom Jesus do Sul.	Secretaria de Planejamento Urbano e Infraestrutura e Secretaria de Obras.	Médio e longo prazo (2026-2028)	Parcerias regionais, recursos estaduais.
Ampliar infraestrutura de lazer.	Construir áreas de lazer em bairros, comunidades e Vila Rural.	Secretaria de Planejamento Urbano e Infraestrutura, e Secretaria de Obras.	Médio e longo prazo (2026-2028)	Recursos próprios e parcerias públicas e privadas.
Reestruturar a área industrial.	Melhorar acesso e ampliar infraestrutura da área industrial.	Planejamento Urbano e Infraestrutura e Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo.	Curto e médio prazo (2026-2027)	Recursos estaduais (programas de incentivo), emendas parlamentares.
Fortalecer mobilidade urbana.	Criar sistema de transporte público em parceria com Dionísio Cerqueira.	Secretaria de Planejamento Urbano e Infraestrutura.	Médio prazo (2026)	Recursos próprios, parcerias intermunicipais, CIF e recursos do Estado.
Revitalização do centro da cidade.	Executar plano de revitalização do centro urbano e dos espaços públicos.	Secretaria de Planejamento Urbano e Infraestrutura.	Médio e longo prazo (2026-2028)	Recursos do Estado, convênios com o Ministério das Cidades.
Melhorar a infraestrutura rural.	Readequar estradas, construir pontes e implementar calçamento em trechos críticos.	Secretaria de Obras e Secretaria de Agricultura.	Contínuo.	MAPA, recursos estaduais e emendas parlamentares.
Modernizar iluminação pública.	Substituir iluminação por lâmpadas LED no centro e bairros.	Secretaria de Planejamento Urbano e Infraestrutura.	Curto e médio prazo (2026-2027)	Recursos próprios e Programa Eficiência Energética (COPEL, Eletrobrás).

EIXO: MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE				
Objetivo Específico	Ação	Responsável	Prazo	Financiamento
Promover a preservação ambiental.	Implantar programa de proteção de nascentes e incentivos à criação de unidades de conservação.	Secretaria de Meio Ambiente.	Curto e médio prazo (2025-2027)	Recursos próprios, ICMS Ecológico, recursos estaduais.
Incentivar práticas sustentáveis no campo.	Desenvolver projetos de biogás, uso racional de defensivos e descarte correto de embalagens.	Secretaria de Meio Ambiente e Secretaria de Agricultura.	Curto e médio prazo (2025-2027)	Parcerias com EMATER, MAPA, SEAB.
Estimular a coleta seletiva.	Expandir o serviço de coleta de recicláveis para comunidades rurais.	Secretaria de Meio Ambiente.	Curto prazo (2025) e contínuo.	Recursos próprios e convênios.
Garantir o uso consciente da água.	Ampliar instalação de cisternas em áreas públicas e desenvolver	Secretaria de Meio Ambiente e Secretaria de Obras, e Educação.	Curto prazo (2025)	Programas federais, convênio estadual e parcerias com

	programas de conscientização.			ONGs.
Fomentar a educação ambiental.	Promover ações nas escolas e campanhas públicas sobre sustentabilidade e reciclagem.	Secretaria de Meio Ambiente e Educação.	Contínuo.	Recursos próprios e do FNDE.
Apoiar a causa animal.	Renovar parceria com ONG e manter funcionamento do Castra Móvel.	Secretaria de Meio Ambiente.	Contínuo.	Recursos próprios, apoio de entidades protetoras.
Incentivar a participação comunitária.	Integrar catadores e famílias à política municipal de resíduos sólidos com foco em geração de renda.	Secretaria de Meio Ambiente e Secretaria da Família e Desenvolvimento Social.	Curto prazo (2025) e contínuo.	Recursos do Fundo Nacional de Meio Ambiente, parcerias com cooperativas.

EIXO: CULTURA, ESPORTE E LAZER

Objetivo Específico	Ação	Responsável	Prazo	Financiamento
Democratizar o acesso à cultura.	Criar a Secretaria Municipal de Cultura e implantar o programa "Arte para Todos".	Gabinete	Curto prazo (2025)	Recursos próprios e Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura.
Valorizar os talentos locais.	Apoiar artistas, grupos culturais e festivais de arte e canção.	Secretaria de Cultura.	Contínuo.	Recursos próprios, programas de incentivos fiscais e parcerias com o setor privado.
Fortalecer cultura nas escolas.	Promover teatro, coral infantil, visitas ao museu e ações culturais em parceria com a rede municipal.	Secretaria de Cultura e Secretaria de Educação.	Médio prazo (2026)	Recursos próprios, MEC, Lei de Incentivo.
Incentivar o esporte comunitário.	Criar e apoiar programas como Juventude Ativa e Jogos Estudantis de Barracão.	Secretaria de Esportes e Secretaria de Educação.	Curto e médio prazo (2026-2027)	Recursos próprios, convênios com o Estado.
Apoiar atletas e equipes locais.	Disponibilizar espaços e profissionais para formação e participação em campeonatos regionais e estaduais.	Secretaria de Esportes.	Médio prazo (2026)	Recursos próprios, parcerias com federações e setor privado.
Melhorar infraestrutura esportiva.	Revitalizar e ampliar o Ginásio Bragamate, usar campo municipal para eventos.	Secretaria de Esportes e Secretaria de Planejamento Urbano e Infraestrutura.	Médio e longo prazo (2026-2028)	Emendas parlamentares, recursos do Estado.
Ampliar atividades no contraturno escolar.	Desenvolver oficinas esportivas e culturais nas escolas dos bairros e comunidades.	Secretaria de Educação, Esporte e Cultura.	Curto prazo (2025) e contínuo.	Recursos próprios, FNDE, e parcerias com projetos sociais.
Estimular participação em eventos regionais.	Integrar calendário cultural e esportivo com os municípios do CIF.	Secretarias de Cultura e Esportes.	Contínuo.	Recursos próprios, consórcio intermunicipal.

EIXO: SEGURANÇA PÚBLICA				
Objetivo Específico	Ação	Responsável	Prazo	Financiamento
Fortalecer a prevenção comunitária.	Criar um aplicativo de segurança em parceria com o curso de Informática do IFPR.	Gabinete.	Curto prazo (2025)	Recursos próprios, parcerias com instituições de ensino, e CIF.
Integrar a comunidade às ações de segurança.	Ampliar a "Rede de Vizinhos" e realizar campanhas educativas.	Gabinete.	Curto prazo (2025)	Parcerias com Polícia Militar, comunidade, e CIF.
Melhorar o monitoramento urbano.	Expandir sistema de câmeras em bairros e áreas rurais.	Gabinete.	Médio prazo (2026-2027)	Recursos próprios e convênios com Estado.
Reforçar o efetivo policial.	Pleitear aumento de efetivo e instalação de um batalhão da PM com o Governo do Estado.	Gabinete.	Médio a longo prazo (2026-2029)	Governo do Estado do Paraná.
Manter instâncias de articulação.	Apoiar o funcionamento do Conselho Municipal de Segurança.	Gabinete.	Contínuo	Recursos próprios.

5. MATRIZ SWOT

STRENGTHS (Forças Internas)	WEAKNESSES (Pontos Fracos Internos)
❖ Gestão participativa e transparente prevista no plano.	❖ Necessidade de reestruturação administrativa urgente.
❖ Comprometimento com saúde preventiva e educação integral.	❖ Baixa capacidade técnica instalada em algumas secretarias
❖ Fortes parcerias com instituições como IFPR, UNETRI e Sebrae.	❖ Dificuldade histórica de captação de recursos próprios.
❖ Planejamento detalhado para infraestrutura urbana e rural.	❖ Infraestrutura ainda precária em várias regiões rurais.
❖ Cultura de apoio à agricultura familiar e agroindústria.	❖ Carência de dados atualizados para monitoramento.
❖ Base política alinhada ao Governo Estadual.	❖ Dependência de convênios externos para investimentos-chave.

OPPORTUNITIES (Externas - Ambiente Favorável)	THREATS (Externas - Ambiente de Risco)
❖ Acesso a programas federais (PAC, Minha Casa Minha Vida, FNDE).	❖ Mudança de políticas federais pode reduzir repasses.
❖ Interesse de investidores em áreas de fronteira e turismo.	❖ Crises econômicas nacionais podem afetar recursos.

OPPORTUNITIES (Externas - Ambiente Favorável)	THREATS (Externas - Ambiente de Risco)
❖ Expansão do IFPR e UNETRI na região.	❖ Êxodo rural e envelhecimento da população.
❖ Uso de tecnologias e inovação para gestão e educação.	❖ Aumento da demanda social sem aumento proporcional de receita.
❖ Consórcios regionais e entidades (CIF, La Frontera) para desenvolvimento integrado.	❖ Eventos climáticos extremos e escassez hídrica.
❖ Leis de incentivo à cultura e ao esporte para ampliar participação.	❖ Descontinuidade administrativa por mudanças políticas.

6. INDICADORES E METAS

Secretaria	Indicador	Metas
Secretaria de Saúde	Ampliação do horário de atendimento nas UBS's	50% das UBS's com horário estendido
Secretaria de Saúde	Consultas via WhatsApp agendadas	Reduzir deslocamentos em 50%
Secretaria de Saúde	Comunidades atendidas com "Dia da Saúde"	100% das comunidades rurais 2x/ano
Secretaria de Educação	Escolas com tempo integral	50% da rede municipal
Secretaria de Educação	Laboratórios de robótica implantados	50% das escolas-polo
Secretaria de Educação	Alunos atendidos com reforço escolar	+40% a partir de 2026
Secretaria da Família e Desenvolvimento Social	Atendimentos descentralizados realizados	100% das comunidades até 2027
Secretaria da Família e Desenvolvimento Social	Eventos de integração para idosos	4 eventos anuais
Secretaria da Família e Desenvolvimento Social	Mulheres capacitadas pelo programa "O Poder da Empreendedora"	300 mulheres
Secretaria de Meio Ambiente	Coleta seletiva rural implantada	80% das comunidades rurais
Secretaria de Meio Ambiente	Nascentes protegidas	50 nascentes
Secretaria de Meio Ambiente	Implantação de cisternas em áreas públicas	100 unidades até 2029
Secretaria de Esportes	Competições esportivas realizadas	5 por ano
Secretaria de Esportes	Número de jovens atendidos por programas de contraturno	300 jovens por ano
Secretaria de Cultura	Artistas locais apoiados por ano	20 artistas/ano
Secretaria de Cultura	Projetos culturais escolares implementados	50% das escolas municipais
Secretaria de Planejamento Urbano e Infraestrutura	Ruas urbanas pavimentadas	100% das ruas de chão batido até 2028
Secretaria de Planejamento Urbano e Infraestrutura	Km de estradas rurais readequadas	100 km até 2028

Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo	Empresas atendidas com incentivo	50 empresas até 2029
Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo	Feiras de empreendedorismo realizadas	1 por ano

7. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O objetivo do monitoramento e avaliação é estabelecer um sistema participativo e transparente de acompanhamento e avaliação dos resultados previstos no Plano Estratégico Institucional, com foco na efetividade das ações, uso eficiente de recursos e melhoria contínua da gestão pública.

Componente	Descrição
Unidade Coordenadora	Gabinete do Prefeito, com apoio da Controladoria Interna e Secretaria de Administração
Responsáveis Setoriais	Cada secretaria designa um servidor técnico como "Responsável pelo Monitoramento Estratégico"
Periodicidade	Monitoramento semestral, avaliação intermediária anual, avaliação final ao fim da vigência.
Ferramentas	Planilha de acompanhamento, painel de indicadores (BI), relatórios de progresso e reuniões de alinhamento.

7.1. Componentes do Monitoramento

a) Plano de Ação Detalhado

Cada eixo contém: objetivos estratégicos, ações, responsáveis, prazos, indicadores e metas.

Documento atualizado semestralmente.

b) Indicadores de Desempenho

Definidos por secretaria, associados aos objetivos estratégicos.

Monitorados via sistema interno (planilha, painel digital ou software).

c) Relatórios Semestrais

Produzidos por cada secretaria.

Conteúdo: status das ações (em andamento, concluída, atrasada), justificativas e ajustes.

d) Reuniões de Acompanhamento

Realizadas a cada semestre.

Envolvem Gabinete, secretários, responsáveis pelo plano.

Finalidade: revisar avanços, realinhar prioridades, identificar gargalos.

7.2. Componentes da Avaliação

a) Avaliação Intermediária (Anual)

Realizada no final de cada ano (dezembro).

Analisa cumprimento de metas, desempenho por eixo e eficácia das políticas.

b) Avaliação Final (Encerramento da Gestão)

Comparação entre resultados esperados e alcançados.

Elaboração de relatório final com aprendizados e recomendações para o próximo ciclo.

c) Participação Cidadã

A população poderá acompanhar os resultados via portal da transparência.

Audiências públicas anuais para apresentação de resultados e coleta de sugestões.

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Plano Estratégico Institucional do Município de Barracão para o período de 2025 a 2029 consolida uma visão integrada e prospectiva da gestão pública municipal, estruturada com base nos compromissos assumidos democraticamente e nas necessidades reais da população. Trata-se de um instrumento de planejamento que alinha objetivos estratégicos, ações, indicadores e metas, promovendo eficiência administrativa, responsabilidade fiscal e foco em resultados.

A construção do Plano Estratégico Institucional é fruto de uma abordagem participativa, que articula os diversos setores da administração pública municipal com instituições parceiras, consórcios regionais e instâncias da sociedade civil organizada. Ao promover a convergência entre o planejamento técnico e a escuta social, o plano reafirma o compromisso da atual gestão com a governança democrática, a transparência e a inovação.

PLANO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

ABRIL/2025

Aprovado pela Portaria nº 055/2025

Elaboração: Secretaria de Administração**Colaboração:** Gerência de Controle Interno**Prefeitura Municipal de Barracão**

Rua São Paulo, nº 235 - Centro

Paço Municipal

Barracão/PR

CEP 85.700-000

Telefone: (49) 3644-1215

E-mail: prefeito@barracao.pr.gov.br**Estrutura de Gestão**

Chefia de Gabinete

Assessoria Jurídica

Gerência Geral

Secretaria Geral

Assessoria de Imprensa e Comunicação

Gerência de Controle Interno

Secretaria de Administração

Secretaria de Finanças e Orçamento

Secretaria de Tributação e Fiscalização

Secretaria de Planejamento Urbano e Infraestrutura

Secretaria de Obras

Secretaria de Agricultura

Secretaria de Meio Ambiente

Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo

Secretaria de Esportes

Secretaria de Cultura

Secretaria de Saúde

Secretaria de Educação

Secretaria da Família e Desenvolvimento Social

Secretaria de Políticas para Mulheres